

Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования  
«Станция юных натуралистов»

Принято:  
на Педагогическом совете МАУДО СЮН  
Протокол № 5  
От «17» января 2020 г.

Утверждаю:  
директор МАУДО  
«Станция юных натуралистов»  
С.А. Елисеев  
«17» января 2020 г.



**Положение**  
**о Педагогическом совете**  
**МАУДО «Станция юных натуралистов»**

## **1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция юных натуралистов» (далее - МАУДО СЮН), формируется из штатных педагогических работников МАУДО СЮН, в целях рассмотрения педагогических и методических вопросов организации образовательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

1.2. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 г., региональным законодательством, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом МАУДО СЮН, Положением о Педагогическом совете МАУДО СЮН.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседаниях.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенции Педагогического совета**

2.1. Педагогический совет организуется в составе директора МАУДО СЮН, методистов, всех педагогических работников.

2.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАУДО СЮН, но не реже четырёх раз в течение года

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава председателя на 1 год.

Председатель Педагогического совета:

- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

2.4. Директор МАУДО СЮН своим приказом назначает на год секретаря Педагогического совета.

Секретарь Педагогического совета:

- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании не менее чем за 20 дней с обозначением даты, времени, места и повестки заседания Педагогического совета;
- ведет протокол заседания Педагогического совета.

2.5. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами МАУДО СЮН через:

- участие представителей Педагогического совета в заседаниях коллегиальных органов МАУДО СЮН;
  - представление на ознакомление коллегиальным органам материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях коллегиальных органов МАУДО СЮН.

2.6. Педагогический совет имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

2.7. К компетенции Педагогического совета МАУДО СЮН относятся следующие вопросы

- 1) обсуждение локальных нормативных актов МАУДО СЮН, касающихся образовательной деятельности, внесение предложений об изменениях и дополнениях;
- 2) принятие Программы развития, а также иных локальных нормативных актов МАУДО СЮН, касающихся образовательной деятельности: Положение о Педагогическом совете, Положение о платных образовательных услугах, Правила внутреннего распорядка обучающихся;

- 3) обсуждение и принятие планов работы МАУДО СЮН на год;
- 4) согласование основной образовательной программы дополнительного образования МАУДО СЮН, образовательных программ;
- 5) обеспечение функционирования системы внутренней системы оценки качества образования в МАУДО СЮН;
- 6) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров ИАУДО СЮН;
- 7) организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового опыта среди педагогических работников МАУДО СЮН;
- 8) заслушивание информации и отчетов педагогических работников МАУДО СЮН, доклад представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МАУДО СЮН по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МАУДО СЮН, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности МАУДО СЮН;
- 9) осуществляет иные полномочия согласно Уставу и локальным актам МАУДО СЮН.

### **3. Порядок принятия решений Педагогического совета**

3.1. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. Решения педагогического совета оформляются протоколом и являются основанием для подготовки соответствующих приказов заведующего МАУДО СЮН.

3.2. Решение Педагогического совета обязательно для исполнения педагогическими работниками МАУДО СЮН.

### **4. Делопроизводство Педагогического совета**

4.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами.

4.2. В каждом протоколе заседания Педагогического совета указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка дня, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемым вопросам.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Журнал протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего МАУДО СЮН и печатью.

4.6. Протоколы заседаний Педагогического совета включаются в номенклатуру дел МАУДО СЮН. Протоколы заседаний Педагогического совета доступны для ознакомления педагогическим работникам МАУДО СЮН.

