

Муниципальное автономного учреждение
дополнительного образования
«Станция юных натуралистов»

Принято:
Педагогическим советом МАУДО СЮН
Протокол № 6
от «01» августа 2023г

Утверждаю:
Директор МАУДО
«Станция юных натуралистов»
С.А. Елисеев
Приказ № 321 от 01.08.2023 г.



Положение
о платных образовательных услугах
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных натуралистов»

г. Красноуфимск, 2023г.

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказом от 31.07.2023 г. № 194 г. Красноуфимск «Об утверждении правил оказания платных услуг (работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Муниципальному органу управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск»
- Уставом МАУДО «Станция юных натуралистов» и другими локальными актами.

1.2 Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности МАУДО СЮН в части оказания платных услуг (работ) (далее - учреждение).

1.3 Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы Учреждения, создания возможности организации досуга гостей и жителей городского округа Красноуфимск.

1.4. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (потребителем) и исполнителем при оказании платных образовательных услуг в учреждении.

Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, предоставляющая платные услуги;

«платные услуги (работа)» - услуга (работа), оказываемая (выполняемая) учреждением за плату согласно перечню услуг (работ) и прейскуранту образовательными программами (частью образовательной программы);

1.5. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платные образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется учреждением в соответствии с уставными целями.

2. Порядок оказания платных услугах (работах)

2.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации, местных бюджетов

2.2 Определение стоимости платных услуг (работ), предоставляемых учреждением, осуществляется на основании Порядка, утвержденного приказом начальника МО Управление образованием городского округа Красноуфимск 31.07.2023 г. № 193.

2.3. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставленных ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг (работ) в полном объеме в соответствии с условиями договора.

Основания и порядок снижения стоимости платных услуг (работ)

устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

2.5. Увеличение стоимости платных услуг (работ) после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Для организации платных услуг (работ) учреждению необходимо:

1) изучить спрос на платные услуги (работы) и определить предполагаемый контингент;

2) издать приказ об организации конкретных видов платных услуг (работ) с назначением ответственного лица и (или) ответственных лиц за организацию платных услуг (работ); за качество оказываемых платных услуг (работ); за осуществление административного руководства; за финансово-хозяйственную деятельность; за соблюдение финансовой и трудовой дисциплины; за сохранность собственности, материальных и других ценностей;

3) утвердить в установленном порядке перечень платных услуг (работ), расчет стоимости, прейскурант цен, исходя из возможностей учреждения, численности состава и квалификации персонала, материально-технической базы (Приложение 1 и 2);

4) определить требования к представлению заказчиком необходимых документов для получения платных услуг (работ):

- заявление заказчика;

- соответствующее медицинское заключение (если требуется);

- документ, удостоверяющий личность заказчика или законного представителя заказчика;

- иное;

6) заключить договоры с заказчиком на оказание платных услуг (работ), акты приема-передачи оказанных услуг (выполненных работ);

7) разработать и утвердить график предоставления платных услуг (работ);

8) оформить трудовые отношения с работниками, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных услуг (работ). Для оказания платных услуг (работ) учреждение может привлекать специалистов со стороны путем заключения договоров возмездного оказания услуг с оплатой за счет средств, полученных от оказания платных услуг (работ);

9) организовать раздельный учет рабочего времени работников учреждения, ведущих основную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и работников, оказывающих платные услуги (работы).

12. Персональную ответственность за организацию по оказанию платных услуг (работ) и учету доходов от платных услуг (работ) несет руководитель учреждения.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей.»

3.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных услуг (работ) в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика;
- з) полная стоимость услуг (работ) по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на оказание платных услуг (работ) (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), по виду деятельности, которая подлежит обязательному лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность программы;
- л) форма обучения (при наличии);
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору, продолжительность оказания услуги (работы) по договору;
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг (работ).)

3.5. Документ, выдаваемый обучающемуся после успешного освоения им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы (части программы) не предусмотрен;

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устраниению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. Ответственность исполнителя и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных услуг (работ), в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном в договоре, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг (работ);
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг (работ);
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг (работ) своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг (работ) не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг (работ) или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (работ) (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг (работ) и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги (работ)) либо если во время оказания платных услуг (работ) стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг (работ) и (или) закончить оказание платных услуг (работ);

б) поручить оказать платные услуги (работ) третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг (работ);

г) расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг (работ), а также в связи с недостатками платных услуг (работ).

5.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных услуг (работ);

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг (работ) вследствие действий (бездействия) заказчика.

5. Учет и расходование средств от оказания платных услуг (работ)

5.1. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (работ) и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение учреждения.

5.2. Расходование средств, полученных учреждением от оказания платных услуг (работ), осуществляются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Денежные средства, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения, расходуются учреждениями в соответствии со следующим порядком:

1) на оплату труда основных работников, работников, привлекаемых к оказанию платных услуг (работ) на условиях заключения договоров гражданско-правового характера, и работников, содействующих их выполнению, включая начисления на оплату труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, выплаты стимулирующего характера - до 60% от общего объема доходов, полученных учреждением по приносящей доход деятельности, в том числе иной приносящей доход деятельности;

2) на оплату коммунальных услуг и услуг по содержанию имущества - по фактически сложившимся расходам, связанным с оказанием платных услуг (работ);

3) на содержание имущества, приобретенного за счет средств предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, - в полном объеме;

4) на уплату налогов на имущество в соответствии с пунктом 27 настоящих Правил;

5) оставшиеся средства распределяются учреждениями самостоятельно в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации, с учетом потребностей, возникших при оказании платных услуг (работ), в том числе на укрепление и развитие материально-технической базы, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения.

5.4. В соответствии с пунктом 28 Порядка формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового

обеспечения выполнения государственного задания, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП, объем финансового обеспечения выполнения государственного задания учреждения, которые оказывают сверх установленного государственного задания государственные услуги (работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляющие иную приносящую доход деятельность, в части затрат на уплату налогов на имущество рассчитывается с применением коэффициента платной деятельности, который определяется по формуле:

$K_{PD} = V_{subc} / (V_{subc} + V_{PD})$, где:

V_{subc} - объем субсидии, планируемой к получению из бюджета;

V_{PD} - объем доходов от платной деятельности, планируемых в текущем году (определяется исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном году).

5.5. Руководствуясь пунктом 3 статьи 4 Федерального закона Российской Федерации от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

6 Порядок утверждения и изменения положения.

6.1. Положение принимается на Педагогическом совете МАУДО СЮН и утверждается приказом директора.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Договор об оказании муниципальных услуг в социальной сфере

г. Красноуфимск «____ » ____ 20 ____ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов» (в дальнейшем «Исполнитель услуг»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 20231 от 07 февраля 2020 года, выданной Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на срок бессрочно в лице директора Елисеева С.А., действующего на основании Устава, утвержденного приказом Муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск от 23 декабря 2019 г. №232 с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица - потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) проживающий(ая) по адресу:

(адрес места жительства физического лица- потребителя муниципальных услуг в социальной сфере) которому выдан социальный сертификат № _____, _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг) именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель услуг", в лице _____ действующего на основании пункта 1 статьи 26 /28 ГК РФ _____, (основание правомочия) проживающего по адресу: _____

(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг) с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель услуг получает, а Исполнитель услуг обязуется оказать муниципальную(ые) услугу(и) в социальной сфере Потребителю услуг «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»:

Наименование программы:

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы:

Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет:

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет:

Дата начала обучения: ___/___/_____

Дата завершения обучения: ____ / ____ / ____

(далее – Услуга (Услуги)), в соответствии

разделом II настоящего Договора.
1.2. Услуга (Услуги) оказывается(ются)

(местонахождение П)

там оказания Услуги (Услуг)

13. По результатам оказания Услуг (Услуг) Исполнитель услуг представляет Потребителю услуг акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

II. Условия оказания Услуги (Услуг)

2.1. Услуга (Услуги) оказывается(ются) в соответствии с:

2.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

2.1.2. Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

2.1.3. Локальными актами исполнителя услуг.

2.2. Качество оказания Услуги (Услуг) и ее (их) результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

2.2.1. Требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании в соответствии с социальным сертификатом», утвержденные Уполномоченным органом муниципального образования.

III. Взаимодействие Сторон

3.1. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) обязан:

3.1.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.1.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги (Услуг), предусмотренные порядком оказания Услуги (Услуг);

3.1.3. своевременно информировать Исполнителя услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в оказании Услуги (Услуг);

3.1.4. информировать Исполнителя услуг о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.1.5. уведомлять Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг), предусмотренной(ых) настоящим Договором;

3.1.6. соблюдать нормативный правовой акт, устанавливающий стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требования к оказанию государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, устанавливаемые Уполномоченным органом;

3.1.7. сообщать Исполнителю услуг о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги (Услуг);

3.1.8. Своевременно вносить плату за предоставляемую Услугу, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;

3.1.9. Соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

в том числе:

3.1.9.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.1.9.2. Извещать Исполнителя услуг о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.1.9.3. Обучаться в организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Потребителя), Исполнителя услуг.

3.1.9.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.2. Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуг) вправе:

- 3.2.1. получать надлежащее оказание ему Услуги (Услуг);
- 3.2.2. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, видах Услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги за частичную плату), а также об Исполнителе услуг;
- 3.2.3. отказаться от получения Услуги (Услуг), если иное не установлено федеральными законами;
- 3.2.4. обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о неоказании или ненадлежащем оказании Услуги (Услуг) Исполнителем услуг;
- 3.2.5. получить Услугу (Услуг), на оказание которой выдан социальный сертификат, в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания Услуги (Услуг). В случае, если стоимость оказания такой услуги превышает определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, Потребитель услуги (законный представитель Потребителя услуги) возмещает разницу за счет собственных средств в соответствии с размером платы, определенной приложением к настоящему договору.
- 3.2.6. осуществлять академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 3.2.7. представлять письменное заявление о сохранении места у Исполнителя услуг на время отсутствия Потребителя по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировок, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем услуг;
- 3.2.8. обращаться к Исполнителю услуг по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 3.2.9. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя услуг, необходимым для освоения образовательной программы.
- 3.2.10. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем услуг.
- 3.2.11. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3.3. Исполнитель услуг обязуется:

- 3.3.1. предоставлять Потребителю услуг Услугу (Услуги) надлежащего качества в соответствии с нормативным правовым актом, указанном в пункте 2.1 настоящего договора;
- 3.3.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги (Услуг), которые оказываются Потребителю услуг, и показателях качества и (или) объема их оказания, о реквизитах нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - о требованиях к условиям и порядку оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, установленных уполномоченным органом, о сроках, порядке и об условиях предоставления Услуги, о ценах (тарифах) на эти услуги и об их стоимости для потребителей услуг (в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание Услуги (Услуг) за частичную плату) либо о возможности получать их бесплатно;

- 3.3.3. использовать информацию о потребителях услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями к защите обрабатываемых персональных данных;
- 3.3.4. своевременно информировать Потребителя услуг об изменении порядка и условий предоставления Услуги (Услуг), оказываемой(ых) в соответствии с настоящим Договором;
- 3.3.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю услуг;
- 3.3.6. довести до Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- 3.3.7. обеспечить Потребителю услуг предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Потребитель услуг является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом);
- 3.3.8. обеспечивать защиту прав Потребителя услуг в соответствии с законодательством;
- 3.3.9. обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья Потребителя услуг, создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей;
- 3.3.10. нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя услуг во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований;
- 3.3.11. обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия для занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- 3.3.12. обеспечить Потребителю услуг уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорблений личности;
- 3.3.13. предоставлять законному представителю Потребителя услуг возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Потребителем услуг;
- 3.3.14. осуществлять подготовку к участию Потребителя услуг в соревнованиях, конкурсах и олимпиадах различного уровня;
- 3.3.15. Сохранять место за Потребителем услуг в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине;
- 3.3.16. направить в адрес Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию Услуги в очной форме (в случае оказания Услуги в очной форме), в течение двух рабочих дней после их возникновения.
- 3.3.17. в случае, предусмотренном п. 3.3.16, предложить Потребителю услуг оказание образовательной услуги по дополнительной общеразвивающей программе, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, или аналогичной дополнительной общеразвивающей программе той же направленности в дистанционной форме;
- 3.3.18. принимать от Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) плату за образовательные услуги в соответствии с пунктом 6.1.1. настоящего Договора.

3.4. Исполнитель услуг вправе:

- 3.4.1. требовать от Потребителя услуг соблюдения условий настоящего Договора;
- 3.4.2. получать от Потребителя услуг информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

3.4.3. применять к Потребителю услуги меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя услуг, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя услуг.

3.4.4. устанавливать режим работы (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

3.4.5. Привлекать законного представителя Потребителя услуг к ответственности в случае причинения Исполнителю услуг имущественного вреда по вине Потребителя услуг в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Исполнитель не вправе:

3.5.1. ограничивать права, свободы и законные интересы Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг);

3.5.2. применять физическое или психологическое насилие в отношении Потребителей услуг (законного представителя Потребителя услуг), допускать его оскорбление, грубое обращение с ним.

3.5.3. передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

IV. Ответственность Сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Договору:

5.1.1. Плата, осуществляемая Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, составляет _____;

5.1.2. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

5.1.3. Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги (Услуг).

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. В таком случае Договор считается расторгнутым с даты достижения согласия сторон по его расторжению.

6.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Потребителя услуг, в том числе в случае неоказания или ненадлежащего оказания Услуги (Услуг) Исполнителем услуг.

6.6. Настоящий Договор считается расторгнутым с первого дня месяца, следующего за днем уведомления Потребителем услуг Исполнителя услуг об отказе от получения Услуги (Услуг) в случае, предусмотренном пунктом 7.5 настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

6.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя услуг в одностороннем порядке в случаях:

6.7.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Потребителя услуг его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

6.7.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.7.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя услуг;

6.7.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.8. Исполнитель услуг вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Потребителю услуг (законному представителю Потребителя услуг) убытков.

6.9. Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю услуг фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6.10. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания Услуги в очной форме, Услуга по настоящему Договору могут быть оказана в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг) в письменной форме, и Договор не расторгнут.

VII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН -6619006577 КПП – 661901001 ОГРН-1026601230655 ОКТМО 65747000	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Юридический адрес: 623300, Свердловская обл., г. Красноуфимск, ул. Саргинская, д.12 тел. (34394) 2-24-89 эл. почта: syn-kruf@mail.ru	Место жительства Потребителя услуг:
УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации городского округа Красноуфимск, МАУДО СЮН) л/с 32906170370 Банк получателя –Уральское ГУ Банка	

России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК -016577551 Р/с 03234643657470006200 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Саргинская.12	
_____ / Елисеев С.А. (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)

Приложение
к Договору об оказании об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

**Информация
об оказании муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере оплата оказания
которой(ых) осуществляется Потребителем услуг (законным представителем
Потребителя услуг) за счет собственных средств**

№ п / п	Наименование муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)) ¹³	Размер оплаты, осуществляющей Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, рубль ¹⁴	Показатель, характеризующий объем оказания Услуги (Услуг) ¹⁵			Значение показателя объема оказания Услуги (Услуг), превышающий соответствующий социальным сертификатом ¹⁵	Показатель, характеризующий качество оказания Услуги (Услуг) ¹⁶			Значение показателя, характеризующего качество оказания Услуги (Услуг) превышающее соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом ¹⁶	Значение показателя, превышающего стандарт оказания Услуги (Услуг) ¹⁷		
			единица измерения		единица измерения								
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя					

¹³Указывается в соответствии с наименованием(ями) муниципальной(ых) услуги (услуг) в социальной сфере (далее – Услуга (Услуги)), определенным(ыми) пунктом 1.1 Договора об оказании муниципальных услуг в социальной сфере.

¹⁴Указывается размер оплаты, осуществляющей Потребителем услуг (законным представителем Потребителя услуг) за счет собственных средств, в соответствии с информацией о стоимости оказания Услуги (Услуги) в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания

такой(их) Услуги (Услуг), определенной на основании нормативных затрат или цены (тарифа), указанных в подпунктах «з» и «и» пункта 5 Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом и порядка формирования информации, включаемой в такой реестр, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 (далее – Положение), и (или) сверх установленного стандарта, в случае, если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой(их) услуги (Услуг), включенной в реестр исполнителей.

¹⁵указывается в случае оказания Услуги (Услуг) Потребителю услуг в объеме предоставления Услуги (Услуг), превышающем соответствующие показатели, определенные социальным сертификатом.

¹⁶указывается в случае если показатели качества оказания Услуги (Услуг), оказываемой Потребителю услуг, превышают соответствующие показатели, включенные в реестр исполнителей в соответствии с подпунктом «г» пункта 5 Положения.

¹⁷указывается в случае если оказание Услуги (Услуг) Потребителю услуг превышает стандарт оказания Услуги (Услуг).

Приложение
к Договору об оказании об оказании
муниципальных услуг в социальной сфере
от _____ № _____

Акт сдачи-приемки оказанных услуг

«__» _____

(наименование юридического лица (за исключением федеральных государственных учреждений), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый(ая) в дальнейшем "Исполнитель услуг", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Исполнителя услуг, или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица – потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)

проживающий(ая) по адресу: _____,
(адрес места жительства физического лица – потребителя муниципальных услуг в социальной сфере)
которому выдан социальный сертификат № _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа законного представителя Потребителя услуг) именуемый(ая) в дальнейшем "Потребитель услуг", в лице _____ действующего на основании пункта 1 статьи 26 /28 ГК РФ

_____,
(основание правомочия)
проживающего по адресу: _____
(указывается адрес места жительства законного представителя Потребителя услуг)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", составили акт о том, что оказанные Услуги удовлетворяют требованиям Договора и надлежащим образом исполнены.

Описание оказанных услуг:

Наименование программы: _____

Форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы: _____

Срок освоения образовательной программы: _____

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению: _____

Дата начала обучения: ____/____/____

Дата завершения обучения: ____/____/____

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере согласно социальному сертификату: _____ часов/рублей;

Объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, превышающий соответствующий показатель, определенный социальным сертификатом: _____ часов/рублей.

К оплате: _____ рублей

Исполнитель услуг	Потребитель услуг (законный представитель Потребителя услуг)
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных натуралистов»	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
ИНН -6619006577 КПП – 661901001 ОГРН-1026601230655 ОКТМО 65747000	Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя услуг (законного представителя Потребителя услуг)
Юридический адрес: 623300, Свердловская обл., г. Красноуфимск, ул. Саргинская, д.12 тел. (34394) 2-24-89 эл. почта: syn-kruf@mail.ru	Место жительства Потребителя услуг:
УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации городского округа Красноуфимск, МАУДО СЮН) л/с 32906170370 Банк получателя –Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК -016577551 Р/с 03234643657470006200 623300, Свердловская область, г. Красноуфимск, ул. Саргинская.12	
_____/Елисеев С.А. (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

