

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЛЕСНИЧЕГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лесничий школьного лесничества – должностное лицо школьного лесничества, осуществляющее руководство в составе Совета школьным лесничеством и организующее под руководством специалистов базового лесничества, ведение лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда.

1.2. Лесничий школьного лесничества избирается общим собранием школьного лесничества, входит в состав исполнительного органа школьного лесничества, Совета, который обеспечивает всю деятельность школьного лесничества.

1.3. Лесничий в своей работе руководствуется Положением о школьном лесничестве, другими регламентирующими документами школьного лесничества и настоящей должностной инструкцией.

1.4. Лесничий в составе Совета школьного лесничества организует и осуществляет контроль за выполнением планов, программ школьного лесничества и состоянием, использованием, воспроизводством, охраной и защитой лесов на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда в соответствии с проектом организации и развития лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда и производственным планом школьного лесничества.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЛЕСНИЧЕГО ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА

Лесничий школьного лесничества обязан:

2.1. Руководить в составе Совета деятельностью школьного лесничества в соответствии с действующим Положением о школьном лесничестве

2.2. Выполнять в полном объеме должностные обязанности, указания должностных лиц базового лесничества и руководства школы, а также решения Совета школьного лесничества

2.3. Знать территорию и характеристику лесного фонда школьного лесничества, проект ведения и развития лесного хозяйства на территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством, показатели производственного плана школьного лесничества, другие документы, регламентирующие деятельность школьного лесничества, а также основы трудового и лесного законодательства и Положения охраны труда, техники безопасности при проведении лесохозяйственных работ.

2.4. Организовать совместно с другими членами Совета выполнение предусмотренных планов работы школьного лесничества мероприятий, доведенных базовым лесничеством, видов и объемом работ на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, ведение необходимой документации и отчетности школьного лесничества.

2.5. Осуществлять контроль за соблюдением всеми юридическими и физическими лицами установленного порядка пользования лесным фондом на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, правил ведения лесного хозяйства и иных норм и правил ведения лесного хозяйства .

2.6. Обеспечивать совместно с другими членами Совета и специалистами базового лесничества на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда: - проведение мероприятий по охране лесов от пожаров и незаконных порубок; - своевременное и качественное воспроизводство, улучшения породного состава и повышение продуктивности лесов; - рациональное использование лесного фонда,

качественное проведение рубок ухода за лесом и поддержание его в должном санитарном состоянии.

2.7. Обеспечивать совместно с другими членами Совета:

- участие членов школьного лесничества в областных мероприятиях природоохранной направленности;

- проведение в населенном пункте массовых мероприятий природоохранной направленности; - ведение лесохозяйственной агитации и пропаганды;

- изучение лесохозяйственных и специальных дисциплин и приобретение членами школьного лесничества практических навыков проведения лесохозяйственных мероприятий;

- проведение членами школьного лесничества исследовательских и опытнических работ;

- освоение членами школьного лесничества программы подготовки лесников в школьных лесничествах и сдачу ими квалификационного экзамена.

2.8. Представлять базовому лесничеству своевременную информацию о проявлении и распространении очагов вредителей и болезней леса на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда, численности диких животных, превышающей оптимальную, и других явлениях, наносящих вред лесу с целью проведения мероприятий, направленных на ликвидацию этих явлений и последствий.

2.9. Принимать участие в создании членами школьного лесничества условий для безопасного труда при проведении лесохозяйственных работ.

2.10. Организовывать оказание помощи базовому лесничеству в проведении лесохозяйственных работ.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ЛЕСНИЧЕГО ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА.

Лесничему школьного лесничества предоставляется право:

3.1. Информировать ответственных работников лесного хозяйства, органов местного самоуправления о возникновении и распространении лесных пожаров, незаконных порубок и других лесонарушениях на территории лесного фонда.

3.2. Предупреждать нарушителей об ответственности за нарушение в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Представлять на рассмотрение Совета школьного лесничества предложения по улучшению деятельности школьного лесничества.

3.4. Запрашивать у руководства базового лесничества материалы, необходимые для ведения лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда.

3.5. При исполнении обязанностей в школьном лесничестве носить форменную одежду и знаки различия установленного для школьного лесничества образца.

3.6. Указания и распоряжения лесничего являются обязательными для исполнения членами школьного лесничества и могут быть отменены Советом школьного лесничества, лесничим, главным лесничим, директором базового лесничества или директором школы.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПОМОЩНИКА ЛЕСНИЧЕГО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Помощник лесничего школьного лесничества — должностное лицо школьного лесничества, входящее в состав Совета школьного лесничества и организующее совместно с лесничим под руководством специалистов лесхоза ведение лесного хозяйства на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда.

1.2. Помощник лесничего школьного лесничества избирается общим собранием школьного лесничества, входит в состав Совета - исполнительного органа школьного лесничества, который обеспечивает всю деятельность школьного лесничества.

1.3. Помощник лесничего в своей работе руководствуется Уставом образовательного учреждения, Уставом школьного лесничества, Положением о школьном лесничестве, другими нормативными документами, регламентирующими деятельность школьного лесничества и настоящей должностной инструкцией.

1.4. Во время отсутствия лесничего Помощник лесничего выполняет его функции.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЛЕСНИЧЕГО ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА

Помощник лесничего школьного лесничества обязан:

2.1. Выполнять в полном объёме должностные обязанности, указания должностных лиц базового лесхоза и руководства школы, а также решения Совета школьного лесничества.

2.2. Знать территорию и характеристику лесного фонда школьного лесничества, проект ведения и развития лесного хозяйства на территории лесного фонда, закреплённой за школьным лесничеством, показатели производственного плана школьного лесничества, другие документы, регламентирующие деятельность школьного лесничества, а также основы трудового и лесного законодательства и положения охраны труда, техники безопасности при проведении лесохозяйственных работ.

2.3. Организовывать совместно с другими членами Совета выполнение предусмотренных планом работы школьного лесничества мероприятий, доведённых базовым лесхозом видов и объёмов работ на закреплённой за школьным лесничеством территории лесного фонда, ведение необходимой документации и отчетности школьного лесничества.

2.4. Осуществлять контроль за соблюдением всеми юридическими и физическими лицами установленного порядка пользования лесным фондом на закреплённой за школьным лесничеством территории лесного фонда, правил ведения лесного хозяйства и иных норм и правил ведения лесного хозяйства.

2.5. Обеспечивать совместно с другими членами Совета, специалистами лесного хозяйства на закреплённой за школьным лесничеством территории лесного фонда проведение лесохозяйственных и лесозащитных мероприятий 2.6. Обеспечивать совместно с другими членами Совета:

- участие членов школьного лесничества в муниципальных и областных мероприятиях природоохранной направленности;

- проведение в населённом пункте массовых мероприятий природоохранной направленности;

- ведение лесохозяйственной агитации и пропаганды;

- изучение лесохозяйственных и специальных дисциплин и приобретение членами школьного лесничества практических навыков проведения лесохозяйственных мероприятий;

- ведение работы пресс-центра школьного лесничества;

2.7. Представлять лесхозу своевременную информацию о появлении и распространении очагов вредителей и болезней леса на закреплённой за школьным лесничеством территории лесного фонда, численности диких животных, превышающей оптимальную, и других явлениях, наносящих вред лесу с целью проведения мероприятий, направленных на ликвидацию этих явлений и последствий.

2.8. Принимать участие в создании членам школьного лесничества условий для безопасного труда при проведении лесохозяйственных работ.

2.9. Организовывать оказание помощи лесхозу в проведении лесохозяйственных работ.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА ПОМОЩНИКА ЛЕСНИЧЕГО ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА

Помощнику лесничего школьного лесничества предоставляется право:

3.1. Информировать ответственных работников лесного хозяйства, органов местного самоуправления о возникновении и распространении лесных пожаров, незаконных порубках и других лесонарушениях на территории лесного фонда.

3.2. Предупреждать нарушителей об ответственности за нарушения в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Представлять на рассмотрение Совету школьного лесничества предложения по улучшению деятельности школьного лесничества.

3.4. При исполнении обязанностей в школьном лесничестве носить форменную одежду и знаки различия установленного для школьного лесничества образца.

3.5. Указания и распоряжения помощника лесничего являются обязательным для исполнения членами школьного лесничества и могут быть Советом школьного лесничества, лесничим, руководителем школьного лесничества, куратором школьного лесничества, директором лесхоза или директором школы.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ МАСТЕРА УЧАСТКА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мастер участка школьного лесничества - должностное лицо школьного лесничества, входящее в состав Совета школьного лесничества и организующее непосредственно выполнение лесохозяйственной, лесоводческой, лесозащитной работы на отведенном участке территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством.

1.2. Мастер участка школьного лесничества избирается общим собранием школьного лесничества, входит в состав Совета - исполнительного органа школьного лесничества, который обеспечивает всю деятельность школьного лесничества.

1.3. Мастер участка школьного лесничества в своей работе руководствуется Уставом образовательного учреждения, Уставом школьного лесничества, Положением о школьном лесничестве, другими нормативными документами, регламентирующими деятельность школьного лесничества и настоящей должностной инструкцией.

1.4. Мастер участка школьного лесничества организует и контролирует выполнение необходимых видов работ, предусмотренных планом школьного лесничества.

2. ОБЯЗАННОСТИ МАСТЕРА УЧАСТКА ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА

Мастер участка школьного лесничества обязан:

2.1. Обеспечивать выполнение намеченных видов работ на закрепленном участке школьного питомника и территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством; ведение необходимой документации и отчетности школьного лесничества.

2.2. Выполнять в полном объеме должностные обязанности, указания должностных лиц базового лесхоза и руководства школы, а также решения Совета школьного лесничества.

2.3. Знать территорию и характеристику лесного фонда школьного лесничества, проект ведения и развития лесного хозяйства на территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством, показатели производственного плана школьного лесничества, другие документы, регламентирующие деятельность школьного лесничества, а также основы трудового и лесного законодательства и положения охраны труда, техники безопасности при проведении лесохозяйственных работ.

2.4. Обеспечивать совместно с другими членами Совета, специалистами лесхозов на закрепленной за школьным лесничеством территории лесного фонда:

- проведение мероприятий по охране лесов от пожаров и незаконных порубок;
- своевременное и качественное воспроизводство, улучшение породного состава и повышение продуктивности лесов;
- рациональное использование лесного фонда, качественное проведение ухода за лесом и поддержание его в должном санитарном состоянии.

2.5. Обеспечивать совместно с другими членами Совета:

- проведение в населенном пункте массовых мероприятий природоохранной направленности;
- ведение лесохозяйственной агитации и пропаганды;
- проведение членами школьного лесничества исследовательских (опытнических) работ;

2.6. Представлять Совету школьного лесничества своевременную информацию о появлении и распространении очагов вредителей и болезней леса на отведенном участке леса территории лесного фонда, закрепленной за школьным лесничеством, и других явлениях, наносящих вред лесу с целью принятия мер по устранению этих явлений и их последствий.

2.7. Принимать участие в создании членам школьного лесничества условий для безопасного труда при проведении лесохозяйственных работ.

2.8. Организовывать оказание помощи лесхозу в проведении лесохозяйственных работ.

3. ОСНОВНЫЕ ПРАВА МАСТЕРА УЧАСТКА ШКОЛЬНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА

Мастеру участка школьного лесничества предоставляется право:

3.1. Информировать руководителя школьного лесничества, лесничего школьного лесничества о возникновении и распространении лесных пожаров, незаконных порубках и других лесонарушениях на территории лесного фонда.

3.2. Предупреждать нарушителей об ответственности за нарушения в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Представлять на рассмотрение Совету школьного лесничества предложения по улучшению деятельности школьного лесничества.

3.4. При исполнении обязанностей в школьном лесничестве носить форменную одежду и знаки различия установленного для школьного лесничества образца.